



УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ СОШ № 4

И.М. Холькина

**РЕГЛАМЕНТ
работы учителей и школьников МОУ СОШ №4 г.Каменки
в сети Интернет**

I. Общие положения

«Точка доступа» к сети Интернет предназначена для обслуживания учителей и учеников школы. Сотрудники и учащиеся школы допускаются к работе на бесплатной основе.

К работе в сети Интернет допускаются пользователи, прошедшие инструктаж по работе в сети Интернет.

Предоставление сеанса работы в Интернет осуществляется в зависимости от категории пользователя:

- учащимся предоставляется доступ в компьютерных классах согласно расписанию занятий;
- учителям предоставляется доступ при наличии свободных мест для выхода в сеть;
- остальным пользователям предоставляется доступ при наличии резерва пропускной способности канала передачи и администратора на рабочем месте.

II. Правила работы

1. Пользователь обязан выполнять все требования ответственного за «точку доступа».
2. Каждому пользователю, при наличии технической возможности, предоставляется персональный каталог для хранения личных данных общим объемом не более 5 Мб, возможность работы с почтовым ящиком для отправки и получения электронной почты.
3. Пользователю разрешается копировать информацию на диски, флэш-карты, предварительно проверенные на вирус.
4. Обучающимся запрещается любое копирование на жесткие диски.
5. Пользователю запрещено вносить изменения в программное обеспечение установленное на компьютере.
6. Запрещена передача информации, представляющей коммерческую или государственную тайну. Распространение информации, порочащей честь и достоинство граждан.
7. Запрещается работать с объемными ресурсами (video, audio, chat, игры и др.) без согласования с администратором.
8. Запрещается доступ к сайтам, содержащим информацию, противоречащую общепринятой этике.
9. Пользователь обязан сохранять оборудование в целостности и сохранности.
10. При возникновении технических проблем пользователь обязан поставить в известность ответственного за «точку доступа».
11. За нарушения правил работы в сети Интернет пользователь получает первое предупреждение и лишается права выхода в Интернет сроком на 1 месяц. При повторном нарушении – пользователь лишается доступа в Интернет.

III. Правила регистрации

Для доступа в Интернет пользователь должен пройти процесс регистрации:

1. Пользователь обязан ознакомиться с «Регламентом работы учителей и школьников МОУ СОШ №4 г.Каменки в сети Интернет».
2. Перед работой необходимо ознакомиться с «Памяткой использования ресурсов сети Интернет».
3. Расписаться в журнале вводного инструктажа пользователей сети Интернет.

ПАМЯТКА
по использованию ресурсов сети Интернет

При работе в Интернет:

1. Пользователь обязан выполнять все требования ответственного за «точку доступа».
2. Каждому пользователю, при наличии технической возможности, предоставляется персональный каталог для хранения личных данных общим объемом не более 5 Мб, возможность работы с почтовым ящиком для отправки и получения электронной почты.
3. Пользователю разрешается копировать информацию на диски, флэш-карты, предварительно проверенные на вирус.
4. Обучающимся запрещается любое копирование на жесткие диски.
5. Пользователю запрещено вносить изменения в программное обеспечение установленное на компьютере.
6. Запрещена передача информации, представляющей коммерческую или государственную тайну. Распространение информации, порочащей честь и достоинство граждан.
7. Запрещается работать с объемными ресурсами (video, audio, chat, игры и др.) без согласования с администратором.
8. Запрещается доступ к сайтам, содержащим информацию, противоречащую общепринятой этике.
9. Пользователь обязан сохранять оборудование в целостности и сохранности.
10. При возникновении технических проблем пользователь обязан поставить в известность ответственного за «точку доступа».
11. За нарушения правил работы в сети Интернет пользователь получает первое предупреждение и лишается права выхода в Интернет сроком на 1 месяц. При повторном нарушении – пользователь лишается доступа в Интернет.

Правила работы в школьной локальной сети

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящие правила являются правилами работы в школьной компьютерной сети.
- 1.2. Руководство Сетью осуществляет администратор Сети.
- 1.3. Пользователями Сети являются лица, компьютеры которых подключены к Сети (далее Пользователи).

2. Пользователи.

2.1. Пользователи имеют право:

- 2.1.1. Использовать ресурсы и сервисы, предоставляемые Сетью и Пользователями Сети.
- 2.1.2. Создавать собственные информационные ресурсы, доступные всем или части пользователей Сети после согласования с Администрацией сети.
- 2.1.3. Представлять Администрации проекты по созданию новых ресурсов, сервисов, узлов Сети с целью улучшения ее работы и расширения ее возможностей.

2.2. Пользователи обязаны:

- 2.2.1. Выполнять требования настоящих правил.
- 2.2.2. Быть взаимно корректными и вежливыми при работе в сети.
- 2.2.3. Выполнять требования Администрации, связанные с настройкой сетевого программного обеспечения на компьютере Пользователя и вопросами обеспечения компьютерной безопасности функционирования Сети.
- 2.2.4. Сообщать о попытках взлома Администрации.
- 2.2.5. Своевременно сообщать Администрации о сбоях в работе сети.

2.3. Пользователям запрещается:

- 2.3.1. Наносить ущерб работоспособности Сети, совершать действия, которые могут повлечь за собой нарушение функционирования Сети, создавать помехи работе других Пользователей.
- 2.3.2. Подключать к Сети любые устройства (компьютеры, USB-устройства и т.д.) без разрешения Администрации.
- 2.3.3. Устанавливать своё программное обеспечение.
- 2.3.4. Искажать или уничтожать информацию, на компьютерах других пользователей.
- 2.3.5. Пытаться получить несанкционированный доступ к чужой информации и любым ресурсам Сети.
- 2.3.6. Без согласования с Администрацией изменять имя компьютера или IP-адрес.
- 2.3.7. Использовать идентификационные атрибуты других Пользователей для работы в Сети (например: имя пользователя в чате и др.).
- 2.3.8. Публиковать или передавать любую информацию или программное обеспечение, которое содержит в себе вирусы или другие вредные компоненты.
- 2.3.9. Передавать в сеть информацию, оскорбляющую честь и достоинство других Пользователей и Администрации Сети и других сетей, в которые возможен доступ через Интернет.
- 2.3.10. Заниматься в Сети или посредством Сети любой деятельностью, запрещенной законодательством РФ.

2.4. Ответственность Пользователя:

- 2.4.1. Пользователь Сети несет персональную ответственность за все действия, производимые с его компьютера, подключенного к Сети, за использование нелицензионного программного обеспечения.
- 2.4.2. Ответственность за все действия в сети, произведенные Пользователем под его именем и паролем, а также другими лицами, которым Пользователь передал свой логин и пароль, полностью лежит на самом пользователе.
- 2.4.3. Пользователь несет материальную и иную ответственность за причиненный вред личности или имуществу граждан, юридических лиц, государству или нравственным принципам общества, если этот вред был причинен Пользователем (лично или иным лицом под его сетевыми реквизитами) посредством использования Сети.

2.4.4. Пользователь несет ответственность за деятельность внутри Сети, в частности за вред, причиненный другим Пользователям, порчу сетевого оборудования или нанесение иного материального ущерба Сети.

2.4.5. Пользователь самостоятельно отвечает за содержание информации, передаваемой им или иным лицом под его сетевыми реквизитами и с его компьютера по Сети: за ее достоверность, чистоту от претензий третьих лиц и правомерность ее распространения.

2.4.6. В случае некорректного поведения или нарушения настоящих правил работы в Сети Пользователю может быть вынесено предупреждение от Администрации. В случае повторного нарушения или игнорирования требований Администрации Пользователь может быть отключен от Сети.

3. Администрация.

3.1. Имеет право:

3.1.1. Вносить изменения и дополнения в настоящие Правила.

3.1.2. Принимать решения об отключении и исключении Пользователей из Сети

3.1.3. Сохраняет конфиденциальность информации Пользователя, полученной от него при подключении.

3.2. Ответственность Администрации:

3.2.1. Администрация не несет ответственности за действия, производимые Пользователями на своих компьютерах, равно как и за действия производимые Пользователями посредством сети.

3.2.2. Администрация не несет никакой юридической, материальной или иной ответственности за качество, содержание, подзаконность и любое другое свойство переданной или полученной Пользователем информации из Сети и других сетей, в которые возможен доступ через Интернет, за исключением официальной информации Администрации.

4. Статус данного документа.

Настоящие правила являются обязательными для ознакомления и соблюдения каждым из Пользователей Сети. Фактическое присутствие Пользователя в Сети указывает на его согласие с каждым из пунктов данного документа.

Нарушение данных правил может повлечь за собой, в зависимости от характера нарушения, отключение от сети компьютера пользователя, административную или уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

ИНСТРУКЦИЯ

«О порядке действий при осуществлении контроля использования обучающимися сети Интернет»

1. Настоящая инструкция устанавливает порядок действий сотрудников образовательного учреждения при обнаружении:

- 1) обращения обучающихся к контенту, не имеющему отношения к образовательному процессу;
- 2) отказа при обращении к контенту, имеющему отношение к образовательному процессу, вызванного техническими причинами.

2. Контроль использования обучающимися сети Интернет осуществляют:

- 1) во время занятия — проводящий его преподаватель;
- 2) во время использования сети Интернет для свободной работы обучающихся — сотрудник ОУ, назначенный руководителем ОУ в установленном порядке.

3. Преподаватель:

— определяет время и место работы обучающихся в сети Интернет с учетом использования в образовательном процессе соответствующих технических возможностей, а также длительность сеанса работы одного обучающегося;

- наблюдает за использованием обучающимися компьютеров и сети Интернет;
- способствует осуществлению контроля объемов трафика ОУ в сети Интернет;
- запрещает дальнейшую работу обучающегося в сети Интернет на уроке (занятии) в случае нарушения им порядка использования сети Интернет и предъявляемых к обучающимся требований при работе в сети Интернет;

— доводит до классного руководителя информацию о нарушении обучающимся правил работы в сети Интернет;

— принимает необходимые меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

4. При обнаружении ресурса, который, по мнению преподавателя, содержит информацию, запрещенную для распространения в соответствии с законодательством Российской Федерации, или иного потенциально опасного для обучающихся контента, он сообщает об этом лицу, ответственному за работу Интернета и ограничение доступа.

5. В случае отказа доступа к ресурсу, разрешенному в ОУ, преподаватель также сообщает об этом лицу, ответственному за работу Интернета и ограничение доступа.

ИНСТРУКЦИЯ **по организации антивирусной защиты в школе**

Общие положения

1. В школе может использоваться только лицензионное антивирусное программное обеспечение.
2. Обязательному антивирусному контролю подлежит любая информация (текстовые файлы любых форматов, файлы данных, исполняемые файлы), получаемая и передаваемая по телекоммуникационным каналам, а также информация на съемных носителях (магнитных дисках, CD-ROM и т.п.). Контроль исходящей информации необходимо проводить непосредственно перед архивированием и отправкой (записью на съемный носитель).
3. Файлы, помещаемые в электронный архив, должны в обязательном порядке проходить антивирусный контроль.
4. Устанавливаемое (изменяемое) программное обеспечение должно быть предварительно проверено на отсутствие вирусов.

Требования к проведению мероприятий по антивирусной защите

1. Ежедневно в начале работы при загрузке компьютера (для серверов ЛВС – при перезапуске) в автоматическом режиме должно выполняться обновление антивирусных баз и проводиться антивирусный контроль всех дисков и файлов персонального компьютера.
2. Периодические проверки электронных архивов должны проводиться не реже одного раза в неделю.
3. Внеочередной антивирусный контроль всех дисков и файлов персонального компьютера должен выполняться:
 - непосредственно после установки (изменения) программного обеспечения компьютера (локальной вычислительной сети), должна быть выполнена антивирусная проверка: на серверах и персональных компьютерах образовательного учреждения.
 - при возникновении подозрения на наличие компьютерного вируса (нетипичная работа программ, появление графических и звуковых эффектов, искажений данных, пропадание файлов, частое появление сообщений о системных ошибках и т.п.).
4. В случае обнаружения при проведении антивирусной проверки зараженных компьютерными вирусами файлов пользователи обязаны:
 - приостановить работу;
 - немедленно поставить в известность о факте обнаружения зараженных вирусом файлов ответственного за обеспечение информационной безопасности в школе;
 - совместно с владельцем зараженных вирусом файлов провести анализ необходимости дальнейшего их использования;
 - провести лечение или уничтожение зараженных файлов.

Ответственность

1. Ответственность за организацию антивирусной защиты возлагается на заместителя директора по ИТ или лицо, назначенное директором школы.
2. Ответственность за проведение мероприятий антивирусного контроля в школе и соблюдение требований настоящей Инструкции возлагается на ответственного за обеспечение антивирусной защиты.
3. Периодический контроль за состоянием антивирусной защиты в школе осуществляется заместителем директора по ИТ.