

СОГЛАСОВАНО  
Председатель Управляющего совета  
МОУ СОШ №4  
\_\_\_\_\_ (Е.В.Пудикова)  
26.12.2022

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОУ СОШ № 4  
\_\_\_\_\_ (И.М. Холькина)  
Приказ № 412-О  
от «26» декабря 2022 г.

**ПОРЯДОК**  
**предоставления денежной компенсации бесплатного двухразового**  
**питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья,**  
**осваивающих образовательные программы начального общего,**  
**основного общего и среднего общего образования на дому**  
**Муниципального общеобразовательного учреждения**  
**средней общеобразовательной школы № 4 г.Каменки**

## **1. Общие положения**

Настоящий Порядок предоставления денежной компенсации бесплатного двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.11.2022 №1001 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано федеральными государственными образовательными организациями, находящимися в ведении Министерства просвещения Российской Федерации, на дому, в том числе возможности замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией».

Настоящий Порядок устанавливает механизм обращения родителей (законных представителей) за денежной компенсацией бесплатного двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому (далее – денежная компенсация).

## **2. Условия выплаты денежной компенсации**

2.1. Право на получение денежной компенсации имеет один из родителей (законных представителей), проживающий совместно с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее – заявитель).

2.2. Для получения денежной компенсации заявитель обращается в МОУ СОШ №4 с заявлением о предоставлении денежной компенсации по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Денежная компенсация выплачивается с даты возникновения основания для ее предоставления.

2.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

2) документ, подтверждающий номер счета, открытый заявителем в кредитной организации Российской Федерации (далее – счет заявителя), а также наименование, адрес и реквизиты кредитной организации.

Копии документов, установленные настоящим пунктом, представляются в общеобразовательную организацию одновременно с предъявлением их оригиналов. Копии документов после проверки их соответствия оригиналу заверяются уполномоченным должностным лицом образовательной организации, принимающим документы.

2.4. Решение о предоставлении или отказе в предоставлении денежной компенсации принимается общеобразовательной организацией в форме распорядительного акта в течение пяти рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в пунктах 2.2, 2.3 настоящего Порядка.

2.5. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении денежной компенсации общеобразовательная организация направляет в письменной форме заявителю в течение пяти рабочих дней со дня его принятия.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении денежной компенсации в решении указывается основание для отказа.

2.6. Основанием для отказа в предоставлении денежной компенсации являются:

1) отсутствие у заявителя права, указанного в пункте 2.1 настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пунктах 2.2, 2.3 настоящего Порядка;

3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных заявителем документах, указанных в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Порядка.

2.7. Общеобразовательная организация в течение трех дней после принятия решения о предоставлении денежной компенсации подает заявку на финансирование в Управление образования администрации Каменского района Пензенской области.

2.8. Денежная компенсация предоставляется образовательной организацией ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным в полном размере посредством перечисления на счет заявителя.

Денежная компенсация выплачивается за фактические дни обучения на дому в текущем месяце.

2.9. Общеобразовательная организация принимает решение о прекращении предоставления денежной компенсации в форме распорядительного акта, издаваемого в течение трех дней со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 2.10 настоящего Порядка, и денежная компенсация выплачивается за фактические дни обучения на дому в текущем месяце.

Общеобразовательная организация уведомляет заявителя о прекращении выплаты денежной компенсации в срок не позднее пяти дней со дня принятия соответствующего решения.

2.10. Обстоятельства для прекращения выплаты денежной компенсации являются:

1) отчисление обучающегося с ограниченными возможностями здоровья;

2) изменение формы обучения обучающегося с ограниченными возможностями здоровья;

3) снятие статуса ребенка с ограниченными возможностями здоровья.

2.11. Руководитель общеобразовательной организации несет ответственность за ведение необходимого учета и отчетности, связанных с предоставлением денежной компенсации заявителю.

### **3. Расчет размера денежной компенсации**

Размер ежемесячной денежной компенсации исчисляется по следующей формуле:

$$E = D \times \Phi$$

E – ежемесячный размер денежной компенсации

D – размер денежной компенсации в день

Φ – фактические дни обучения на дому в текущем месяце согласно учебного плана обучающегося.

$$Д = С \times 50\%$$

Д – размер денежной компенсации в день

С – размер средств на среднесуточный набор пищевой продукции для организации питания детей от 7 до 18 лет в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиП 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» исходя из текущего уровня цен на продукты питания (по данным органа статистики)

50% (20% - завтрак и 30% - обед) – распределение в процентном отношении потребления пищевых веществ и энергии по приемам пищи в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиП 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»

Приложение  
к Порядку предоставления денежной компенсации  
бесплатного двухразового питания обучающихся с  
ограниченными возможностями здоровья, осваивающих  
образовательные программы начального общего,  
основного общего и среднего общего образования на дому

Директору МОУ СОШ №4

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя)

проживающего (проживающей) по адресу

телефон: \_\_\_\_\_

Паспорт: № \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_

Дата выдачи: \_\_\_\_\_

Кем выдан: \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу Вас предоставлять мне ежемесячную денежную компенсацию бесплатного  
двухразового питания

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

обучающемуся \_\_\_\_\_ класса, на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_,

дата рождения: \_\_\_\_\_,

место регистрации (проживания): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
дата и номер заключения психолого-медико-педагогической комиссии о  
признании обучающегося с ограниченными возможностями здоровья,

\_\_\_\_\_,  
дата и номер заключения врачебной комиссии о рекомендации получения  
образования на дому \_\_\_\_\_  
ввиду обучения его на дому.

Денежную компенсацию прошу перечислять в кредитную организацию

\_\_\_\_\_  
(наименование кредитной организации, реквизиты)

на счет \_\_\_\_\_  
(номер счета)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

За достоверность представленных документов несу персональную  
ответственность. Против проверки представленных мною сведений не возражаю.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(дата)