

Приложение № 12

к Коллективному договору МОУ СОШ № 4
на 2023-2026 годы

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации
_____ В.В. Севцова
01.02.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ СОШ № 4
_____ И.М. Холькина
Приказ № 34-О от 01.02.2023 г.

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

I. Общие положения

Данное Соглашение по охране труда – правовая форма планирования и проведения мероприятий по охране труда в Муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 4 г.Каменки.

Планирование мероприятий по охране труда направлено на предупреждение несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, улучшение условий и охраны труда, санитарно-бытового обеспечения работников.

Данное Соглашение вступает в силу с момента его подписания представителем работодателя. Внесение изменений и дополнений в Соглашение производится по согласованию с профсоюзным комитетом.

Контроль за выполнением Соглашения осуществляется непосредственно директором МОУ СОШ № 4 и председателем первичной профсоюзной организации. При осуществлении контроля администрация обязана предоставить профсоюзному комитету всю необходимую для этого имеющуюся информацию.

II. Перечень мероприятий соглашения по охране труда

Администрация и профсоюзный комитет МОУ СОШ № 4 заключили настоящее Соглашение в том, что в **2023** календарном году работодатель обязуется выполнить следующие мероприятия по охране труда:

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание мероприятий (работ)</i>	<i>Срок выполнения</i>	<i>Ответственные за выполнение мероприятий</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
1. Организационные мероприятия				
1.1	Разработка приказов, регламентирующих работу по охране труда в МОУ СОШ	январь, сентябрь	директор	
1.2	Организация комиссии по охране труда на паритетной основе с профсоюзной организацией	ежегодно	директор, председатель профкома	
1.3	Осуществление перед началом учебного года проверки состояния ОТ и подготовки учреждения к занятиям с составлением акта готовности	август	комиссия по охране труда, зав. кабинетами	
1.4	Утверждение инструкций по ТБ и ОТ для учащихся и отдельно по профессиям образовательного учреждения, согласование их с профкомом в установленном порядке	январь	директор, председатель профкома	
1.5	Своевременное проведение инструктажа по ОТ с работниками и обучающимися при выполнении ими общественно-полезного, производительного труда и при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий	в течение года	председатель профкома, заведующий хозяйством, кл.руководители	
1.6	Обучение работников безопасным методам и приёмам работы	в течение года	директор	
1.7	Обучение навыкам оказания первой помощи пострадавшим в учреждении	в течение года	директор	
1.8	Проведение профессиональной гигиенической подготовки работников	в течение года	директор	

1.9	Своевременное расследование несчастных случаев с работниками и обучающимися с составлением акта по формам Н-1, Н-2	немедленно по факту	комиссия по расследованию несчастных случаев	
1.10	Организация и проведение производственного контроля	в течение года	комиссия по охране труда	
1.11	Создание условий для нормальной деятельности технического персонала, обеспечение положенным инвентарем, спецодеждой	постоянно	директор, заведующий хозяйством	
1.12	Организация дежурства учителей во время перемен с целью предупреждения травматизма	постоянно	администрация школы	
1.13	Составление расписания учебного заведения с учетом рационального использования рабочего времени педагога	август	зам. директора по УВР	
1.14	Проведение инструктажа неэлектротехнического персонала на 1 группу по электробезопасности	сентябрь	заведующий хозяйством	
1.15	Организация и проведение административно-общественного контроля по охране труда	в течение года	директор, председатель профкома	
1.16	Пополнение уголка по охране труда	по мере необходимости	комиссия по охране труда	
1.17	Организация и проведение Дня охраны труда	апрель	председатель профкома	
1.18	Организация и проведение тренировочных мероприятий по эвакуации	в соответствии с графиком	директор	

2. Технические мероприятия

2.1	Совершенствование технических установок, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током	в течение года	заведующий хозяйством	
2.2	Проведение испытания устройств заземления (зануления) и изоляции проводов электросистем здания на соответствие требованиям электробезопасности	в течение года	заведующий хозяйством	
2.3	Опрессовка и подготовка отопительной системы с целью обеспечения нормативных требований охраны труда по микроклимату на рабочих местах и в служебных помещениях	август	заведующий хозяйством	
2.4	Проведение текущего ремонта сантехники, теплового узла, электрического освещения, школьной мебели, оборудования	по мере необходимости	директор, заведующий хозяйством	
2.5	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в служебных и бытовых помещениях, местах массового прохода, на территории в соответствии с действующими нормами	в течение года	заведующий хозяйством	
2.6	Общий технический осмотр зданий и сооружений, территории на соответствие безопасной эксплуатации с последующим составлением акта обследования	в течение года	заведующий хозяйством	
2.7	Проведение дератизации и дезинсекции бытовых и служебных помещений	в течение года	заведующий хозяйством	
2.8	Своевременное удаление и обезвреживание отходов производства, являющихся источником опасных и вредных производственных факторов, очистка воздухопроводов и вентиляционных установок	в течение года	заведующий хозяйством	
2.9	Модернизация помещений (учебных, административных, складских и др.) с целью выполнения нормативных санитарных требований, строительных норм и правил	постоянно	директор, заведующий хозяйством	

2.10	Контроль над проведением мероприятий по подготовке здания, коммуникаций и оборудования к работе в зимних условиях	август-октябрь	директор, завхоз	
2.11	Обеспечение наличия пескосмеси в зимний период	октябрь	заведующий хозяйством	
3. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия				
3.1	Проведение предварительных и обязательных периодических медицинских осмотров работников в соответствии с Порядком проведения предварительных и периодических медицинских осмотров работников и медицинских регламентах допуска к профессии	по графику	директор	
3.2	Проведение психиатрического освидетельствования работников	по графику	директор	
3.3	Проведение противоэпидемических мероприятий (вакцинация от гриппа, COVID-19 и др.)	по мере необходимости	директор, медицинская сестра	
3.4	Поддержание санитарно-гигиенического режима в здании	постоянно	директор, заведующий хозяйством	
3.5	Оснащение помещений аптечками первой медицинской помощи в соответствии с рекомендациями Минздрава	постоянно	директор	
4. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты				
4.1	Обеспечение работников чистящими и моющими средствами	по мере необходимости	директор, заведующий хозяйством	
4.2	Выдача специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты в соответствии с типовыми отраслевыми нормами	по мере необходимости	директор, заведующий хозяйством	
5. Мероприятия по пожарной безопасности				
5.1	Содержание запасных эвакуационных выходов в чистоте и свободном доступе к ним	постоянно	директор, заведующий хозяйством	
5.2	Обеспечение школы первичными средствами пожаротушения (огнетушители, песок и др.)	по мере необходимости	заведующий хозяйством	
5.3	Обеспечение журналами регистрации вводного противопожарного инструктажа, журналами регистрации противопожарного инструктажа на рабочем месте, а также журналом учета первичных средств пожаротушения	по мере необходимости	директор	
5.4	Организация обучения работников и обучающихся мерам обеспечения пожарной безопасности и проведение тренировочных мероприятий по эвакуации всего персонала	в течение года	директор, заведующий хозяйством	
5.5	Обеспечение работы системы пожарной сигнализации	в течение года	директор, заведующий хозяйством	
6. Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта				
6.1	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий	в течение года	председатель профкома, учитель физической культуры	
6.2	Привлечение работников к сдаче норм ГТО	в течение года	директор, учитель физической культуры	